

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0632-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	CRISTIAN FABIAN VARGAS MUÑOZ
IDENTIFICACIÓN:	1144056620 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500232050
RESERVA:	No. RPC. 4500360016
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS)	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0632 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

Diligenció el formato sesión de clase para la ejecución de las jornadas asignadas.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Diligenció el cronograma de informe mensual (F21) donde registre lo ejecutado y los beneficiarios impactados.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0632-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación de la cuenta de cobro convocada por el área de fomento, de la cual levanté registro fotográfico como constancia de participación y anexó como evidencia.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

No desarrollé la actividad durante el periodo.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual"

No desarrollé la actividad durante el periodo.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Fu5hHl9vCdfzj7PYhXVnu6EopPQifz5u>

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la SEGUNDA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

Diligencé fichas de inscripción para vincular los beneficiarios a los diferentes grupos del programa deportista en la disciplina de gimnasia artística de la comuna 18.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Diligencé el cronograma de informe mensual (F21) donde registré lo ejecutado y los beneficiarios impactados para la disciplina de gimnasia artística de la comuna 18.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0632-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la mesa de trabajo convocada por el coordinador zonal para tratar los temas relacionados con los formatos que se deben tener en campo para el desarrollo adecuado de las clases con los beneficiarios.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Participé de la capacitación virtual de inducción general de la secretaría del deporte y la recreación para obtener un conocimiento integral de la organización.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual"

Realicé sesiones de entrenamiento con los beneficiarios de la disciplina de gimnasia artística pertenecientes a los diferentes grupos de la comuna 18.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Fu5hHl9vCdfzj7PYhXVnu6EopPQifz5u>

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la TERCERA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

Diligencé el formato sesión de clase para la ejecución de las jornadas asignadas con los diferentes grupos pertenecientes a la disciplina de gimnasia artística en la comuna 18.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0632-2025

Diligencié el cronograma de informe mensual (F21) donde registre lo ejecutado y los beneficiarios impactados para la disciplina de gimnasia artística de la comuna 18.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la mesa de trabajo convocada por el área psicosocial para desarrollar las guías y actividades propuestas para la implementación adecuada dentro de las clases con los beneficiarios.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

No realicé esta actividad en este periodo.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual"

Realicé sesiones de entrenamiento con los beneficiarios de la disciplina de gimnasia artística pertenecientes a los diferentes grupos de la comuna 18.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



CRISTIAN FABIAN VARGAS MUÑOZ
CEDULA 1144056620
CONTRATISTA